



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН»
МБОУ «УСЕМИКЕНТСКАЯ СОШ»

368562 с. Усемикент, ул. Ленина 2

Usemikentskaya.sosh@mail.ru

Приказ

«19» марта 2022г

№ 24

«Об окончании 3 четверти 2021-2022 учебного года»

В целях обеспечения четкости и исполнительности работы педагогического коллектива в период окончания 3 четверти 2021-2022 учебного года

Приказываю:

1. Считать последним днем учебных занятий 3 четверти **23.03.2022 г.**;
2. Установить сроки весенних каникул: с **24.03.2022 г. по 31.03.2022 г.**;
3. Считать первым днем занятий в 4 четверти **01.04.2022 г.**;
4. Классным руководителям:
 - провести классные часы и родительские собрания по окончании 3 четверти согласно расписанию, обсудить итоги успеваемости и посещаемости за 3 четверть 2021-2022 уч.г.;
 - провести генеральную уборку кабинетов до **23.03.2022** года и сдать их завхозу Ахмедову А.М.;
 - под роспись уведомить родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки за 3-ю четверть;
 - ознакомить родителей и обучающихся 9-х, 11-х классов с планом-графиком занятий по подготовке к ГИА во время весенних каникул;
 - выставить все итоговые отметки в дневники учащихся до **23.03.2022 г.**;
 - сдать отчеты по движению, успеваемости учащихся, классные журналы 1-11 классов, заместителю директора по УВР Гогурчуновой У.А. до **26.03.2022г.**,
 - сдать отчет по воспитательной работе за 3 четверть, протоколы родительских собраний заместителю директора Магомедовой А.Г. до **24.03.2022 г.**,
5. Учителям-предметникам:
 - выставить оценки обучающимся за 3 четверть в классные журналы не позднее **23.03.2022г.**;
 - сдать отчет по выполнению программ по предметам за 3 четверть, результаты контрольных работ за 3 четверть руководителям МО не позднее **23.03.2022 г.**
6. Учителям-предметникам, работающим в 9,11 классах, при проведении занятий во время каникул с учащимися 9,11-х классов по подготовке к ГИА вести строгий учет посещаемости и успеваемости.
7. Учителям-предметникам, ведущим часы внеурочной деятельности, сдать журналы заместителю директора по ВР Магомедовой А. Г. до **23.03.2022 г.**
8. Руководителям МО сдать отчеты по итогам 3 четверти зам. директора по УВР Гогурчуновой У.А. до **26.03.2022 г.**
9. Оператору ИКТ Казанатовой А.М. разместить на сайте приказ об окончании 3 четверти.
10. Заместителю директора Гогурчуновой У.А. подвести итоги успеваемости за 3 четверть на заседании педагогического совета **29.03. 2022 г.**
11. Секретарю школы Алибековой У.Г. ознакомить членов педагогического коллектива с проектом данного приказа под роспись.
12. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Д.С. Магомедов